	PROTAP Cara Pembersihan Mesin Penutup Botol	No : PHPPM058
		Revisi : 04
		Berlaku : 20 JUN 2023
		Paraf : 

1 Tujuan

Agar alat dalam keadaan bersih, siap pakai dan bebas dari kontamiasi produk sebelumnya.

2 Cakupan

Protap ini berlaku untuk pembersihan mesin penutup botol di Produksi Herbal.

3 Penanggung Jawab

- 3.1 Penanggung jawab untuk melatih dan mengevaluasi pelaksanaan protap ini adalah Supervisor Produksi Herbal
- 3.2 Penanggung jawab untuk melaksanakan protap ini adalah operator.

4 Definisi

B3 = Bahan Beracun Berbahaya

5 Bahan dan Alat

- 5.1 DIW (Deionized water)
- 5.2 Compressor
- 5.3 Majong
- 5.4 Kanebo
- 5.5 Vacuum Cleaner
- 5.6 Kantong Plastik

6 Prosedur

- 6.1 Pastikan terdapat label status kebersihan dengan kolom 'kotor' terisi.
- 6.2 Pastikan kondisi mesin sudah OFF dan kabel sudah dicabut dari stop kontak
- 6.3 Pastikan *sealing* unit (*sealing upper* dan *sealing lower*) sudah dingin
- 6.4 Lap dengan majong yang dibasahi DIW sampai bersih secara visual
- 6.5 Lap dengan kanebo yang sudah dibasahi DIW
- 6.6 Keringkan dengan bantuan *compressor*
- 6.7 Lakukan pembersihan setiap kali setelah digunakan atau tiga hari sekali jika mesin tidak digunakan.
- 6.8 Kumpulkan majong yang telah digunakan dalam kantong plastik limbah B3
- 6.9 Catat aktifitas pembersihan peralatan pada logbook.
- 6.10 Tulis status kebersihan peralatan pada kolom "pembersihan" dan "bersih" sesuai dengan ketentuan umum penanganan label produksi.
- 6.11 Apabila mesin/peralatan tercemar dengan bahan najis atau digunakan untuk produksi produk tidak halal, lakukan pembersihan sesuai ketentuan umum XHP001. Dan mesin/alat tersebut tidak boleh digunakan lagi untuk produk yang tidak halal

7 Pustaka

HAS23000

8 Catatan Perubahan

Revisi	Berlaku	Perubahan
00	09 Sep 2016	Protap terbitan pertama
01	29 Mar 2018	Pada format dokumen mengikuti ketentuan penyusunan dokumen No. XQS011
02	04 Mar 2019	1. Perubahan Prosedur pada point : 6.8, 6.9, 6.10 2. Perubahan Pustaka

	PROTAP Cara Pembersihan Mesin Penutup Botol	No : PHPPM058
		Revisi : 04
		Berlaku : 20 JUN 2023
		Paraf : 

03	24 Mar 2021	Pada cakupan, penanggung jawab, tinjauan ulang, distribusi, pengesahan dan tinjauan
04	20 JUN 2023	Pada cakupan, penanggung jawab, tinjauan ulang, distribusi, pengesahan dan tinjauan

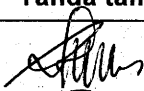
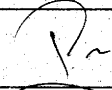
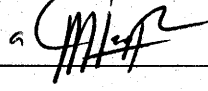
9 Tinjauan Ulang

Protap ini akan ditinjau ulang setiap 2 tahun atau kurang (jika perlu) oleh Manajer Produksi dan Manajer Pemastian Mutu

10 Distribusi

Secara umum salinan protap ini di distribusikan ke Produksi Herbal.

11 Pengesahan

Keterangan	Jabatan	Kode Bidang	Tanda tangan	Tanggal
Disusun oleh	Supervisor Produksi	PR		20 JUN 2023
Diperiksa oleh	Asman Produksi	PR		20 JUN 2023
Disetujui oleh	Manajer Produksi	PR		20 JUN 2023
	Manajer Pemastian Mutu	PM		20 JUN 2023

12 Tinjauan

No	Peninjau	Tgl Tinjauan	Tanda tangan	Rekomendasi
1	Manajer Produksi			
	Manajer Pemastian Mutu			
2	Manajer Produksi			
	Manajer Pemastian Mutu			