

 indofarma	PROTAP Cara Pengoperasian Mesin Injet Markem Image	No : PHPPM073
		Revisi : 03
		Berlaku : 20 JUN 2023
		Paraf : 

1. Tujuan

Agar peralatan dioperasikan secara benar, sehingga dapat mencegah kerusakan akibat salah pengoperasian.

2. Cakupan

Protap ini berlaku untuk pengoperasian mesin inkjet markem image di Produksi Herbal.

3. Penanggung jawab

3.1 Penanggung jawab untuk melatih dan mengevaluasi pelaksanaan protap ini adalah Supervisor Produksi Herbal.

3.2 Penanggung jawab untuk melaksanakan protap ini adalah operator mesin inject markem image.

4. Prosedur

4.1. Pastikan terdapat label status kebersihan dengan kolom bersih terisi dan masih berlaku.

4.2. Masukkan arus listrik/kontak

4.3. Hidupkan / tekan tombol baterai sampai nyala hijau nampak dilayar nyala / hidup

4.4. Tekan tombol on/off lalu enter dan akan terlihat start printer tunggu $\pm$ 3 menit sampai timbul on

4.5. Setting

4.5.1. Tekan angka 1 (satu) untuk membuka

4.5.2. Tekan tombol yang ada di lampu merah yang berkedip-kedip sampai lampunya mati

4.5.3. Tekan tombol ESC yang timbul dilayar Production lalu enter timbul di layar No. Batch kemudian tekan tombol ESC lalu tekan tombol panah ke bawah Message Editing, lalu enter layar nampak kosong kemudian enter timbul dilayar beberapa pilihan, arahkan ke open lalu enter di layar nampak beberapa produk / no batch yang akan di setting, pilih lalu enter siap untuk di setting

4.6. Cara Mematikan Mesin

4.6.1. Tekan tombol on/off dilayar lalu nampak tulisan stop in progress lalu enter tunggu $\pm$ 3 menit mesin akan mati dengan sendirinya, lalu matikan tombol baterai dan cabut saklar listrik.

4.7. Buat label status kebersihan dengan mengisi kolom "kotor".

4.8. Catat aktivitas pengoperasian pada logbook.

5. Pustaka

6. Catatan Perubahan

Revisi	Berlaku	Perubahan
00	08 Mar 2018	Protap terbitan pertama
01	04 Mar 2019	1. Pada format dokumen mengikuti ketentuan penyusunan dokumen No. XQS011 2. Perubahan Prosedur pada point : 4.1, 4.7, 4.8

	PROTAP Cara Pengoperasian Mesin Injet Markem Image	No : PHPPM073
		Revisi : 03
		Berlaku : 20 JUN 2023
		Paraf : 

02	06 Mar 2021	Pada cakupan, penanggung jawab, tinjauan ulang, distribusi, pengesahan dan tinjauan
03	20 JUN 2023	Pada cakupan, penanggung jawab, tinjauan ulang, distribusi, pengesahan dan tinjauan

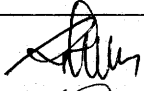
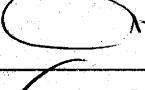
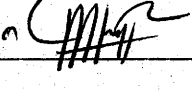
7 Tinjauan Ulang

Protap ini akan ditinjau ulang setiap 2 tahun atau kurang (jika perlu) oleh Manajer Produksi dan Manajer Pemastian Mutu

8 Distribusi

Secara umum salinan protap ini di distribusikan ke Produksi Herbal.

9 Pengesahan

Keterangan	Jabatan	Kode Bidang	Tanda tangan	Tanggal
Disusun oleh	Supervisor Produksi	PR		20 Jun 2023
Diperiksa oleh	Asman Produksi	PR		20 Jun 2023
Disetujui oleh	Manajer Produksi	PR		20 Jun 2023
	Manajer Pemastian Mutu	PM		20 Jun 2023

10 Tinjauan

No	Peninjau	Tgl Tinjauan	Tanda tangan	Rekomendasi
1	Manajer Produksi			
	Manajer Pemastian Mutu			
2	Manajer Produksi			
	Manajer Pemastian Mutu			