	KETENTUAN UMUM Penimbangan	No : XFP 014
		Revisi : 05
		Berlaku : 20 MAR 2023
		Paraf : <i>f</i>

1 Tujuan

Ketentuan umum ini disusun sebagai acuan cara penimbangan yang benar sehingga didapat hasil penimbangan yang akurat.

2 Cakupan

Protap ini berlaku untuk melakukan penimbangan bahan baku yang dilakukan di Laboratorium Formulasi Bidang R & D.

3 Penanggung Jawab

Penanggung jawab protap ini adalah Manajer R & D.

4 Prosedur

- 4.1 Pastikan timbangan sudah dikalibrasi dan periode kalibrasinya masih berlaku.
- 4.2 Lakukan verifikasi timbangan sesuai Protap Cara Verifikasi Harian Timbangan.
- 4.3 Pastikan kedudukan timbangan dalam keadaan datar (posisi timbangan datar bila posisi gelembung udara pada *waterpass* berada tepat di tengah).
- 4.4 Pilih timbangan yang kapasitasnya sesuai dengan jumlah bahan yang akan ditimbang.
 - 4.4.1 Berat minimum bahan yang dapat ditimbang adalah 20 kali skala terkecil timbangan, misal skala terkecil 1 gram, maka berat minimum yang dapat ditimbang adalah 20 gram.
 - 4.4.2 Berat maksimum bahan yang dapat ditimbang adalah 90% dari kapasitas maksimum, misal kapasitas maksimum 10 kg, maka berat maksimum yang dapat ditimbang adalah $90\% \times 10 \text{ kg} = 9 \text{ kg}$.
- 4.5 Setelah selesai digunakan, bersihkan timbangan sesuai protap pembersihan masing-masing timbangan.
- 4.6 Matikan aliran listrik.
- 4.7 Catat aktivitas penimbangan pada log book.

5 Catatan Perubahan


Revisi	Berlaku	Perubahan
Revisi 01	01 Mar 2012	Protap ini merupakan revisi untuk penghilangan uraian prosedur pelaksanaan timbangan mekanik
Revisi 02	24 Feb 2016	Protap ini merupakan revisi untuk perubahan penanggung jawab dari Asisten Manajer Formulasi menjadi Manajer Litbang
Revisi 03	06 Apr 2018	Protap ini merupakan revisi untuk perubahan uraian prosedur
Revisi 04	17 Feb 2021	Format dokumen dan logo baru
Revisi 05	20 MAR 2023	Penambahan proses verifikasi timbangan sebelum digunakan

6 Tinjauan Ulang


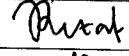
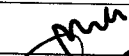
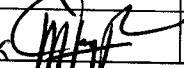
Protap ini akan ditinjau ulang setiap 2 tahun atau kurang (jika perlu) oleh Manajer R & D dan Manajer Pemastian Mutu.

7 Distribusi

Bidang R & D

	KETENTUAN UMUM Penimbangan	No : XFP 014
		Revisi : 05
		Berlaku : 20 MAR 2023
		Paraf : f

8 Pengesahan

Keterangan	Jabatan	Kode Bidang	Tanda tangan	Tanggal
Disusun oleh	Supervisor Formulasi	LB		14 Mar 2023
Diperiksa oleh	Asman Formulasi	LB		14 Mar 2023
Disetujui oleh 1.	Manajer R & D	LB		14 Mar 2023
2.	Manajer Pemastian Mutu	PM		14 Mar 2023

9 Tinjauan

No.	Peninjau	Tgl. Tinjauan	Tanda tangan	Rekomendasi
1	Manajer R & D			
	Manajer Pemastian Mutu			
2	Manajer R & D			
	Manajer Pemastian Mutu			

